



COMUNE DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

2^ RIPARTIZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE

AVVISO PUBBLICO

**PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO
DI N° 1 DIRIGENTE DA DESTINARE AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE**
ai sensi dell'art. 110, comma 1 e 3, del Decreto Legislativo n° 267/2000

IL DIRIGENTE

Visti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 31-3-2017 di approvazione della nota di aggiornamento DUP e Bilancio di Previsione 2017-2019;
- l'art. 30 del decreto legislativo n° 165/2001 e successive modificazioni e/o integrazioni;
- l'art. 43 del vigente Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 358/2010 e successive modificazioni e/o integrazioni;
- Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Regioni ed Enti Locali – Area della Dirigenza;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visti i Regolamenti comunali per la disciplina amministrativa e contabile;
- Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi in materia di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;
- Visto il Decreto Legislativo n° 198/2006, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne;
- Vista la Legge n° 125 del 10-4-1991 “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo – donna nel lavoro;

In esecuzione:

- della Deliberazione n° 72 del 13-4-2017 con la quale la Giunta Comunale procedeva alla variazione dell'atto relativo al fabbisogno del personale, facente parte integrante della nota di aggiornamento DUP e Bilancio di Previsione 2017-2019 approvato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 31-3-2017, prevedendo l'assunzione di n° 1 unità dirigenziale mediante procedura ex art. 110, comma 1 e 3, del Testo Unico di cui al Decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267, per la durata di anni 3 (tre);
- della propria Determinazione dirigenziale n° 809 dell'1-6-2017 di approvazione del presente Avviso per l'assunzione di n° 1 unità dirigenziale mediante procedura ex art. 110, comma 1 e 3, del Testo Unico di cui al Decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267, per la durata di anni 3 (tre);

RENDE NOTO

che è indetta una procedura finalizzata all'assunzione a tempo determinato di n° 1 dirigente da destinare al Comando di Polizia Locale, ex art. 110, comma 1 e 3, del Decreto Legislativo n° 267/2000.

Art. 1

Durata dell'incarico, trattamento economico

L'incarico avrà la durata di 3 (tre) anni, con decorrenza dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro è costituito ed in dettaglio disciplinato con la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato.

La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro determina la esclusività del rapporto con esso instaurato e la incompatibilità con qualsiasi altra attività, salva espressa autorizzazione ai sensi di legge, nei casi e nei modi previsti dalla normativa vigente.

E' attribuito il trattamento economico tabellare annuo lordo previsto dal vigente CCNL per il Comparto Regioni ed Autonomie Locali - Area della Dirigenza, integrato dall'assegno per nucleo familiare, se spettante, e dai ratei della tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti



COMUNE DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

2^ RIPARTIZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE

previsti dalle vigenti disposizioni legislative, soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

Sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n° 125/91 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n° 68/99.

Art. 2

Requisiti per la partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla selezione i cittadini italiani residenti nel territorio della Repubblica. Possono altresì partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri della Comunità Europea nel limite e con le modalità indicate dall'art. 38 del Decreto Legislativo n° 165/2001 e successive modificazioni e/o integrazioni.

Gli aspiranti, inoltre, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 5, comma 2, e art. 11, comma 4, della Legge della Regione Puglia n° 37/2011, disponendo che il conferimento temporaneo o a interim del comando dei corpi di Polizia Locale e della responsabilità dei servizi può avvenire esclusivamente nei confronti di personale proveniente dall'area di vigilanza-polizia locale in possesso dei requisiti per lo svolgimento delle relative funzioni;
2. idoneità fisica alle mansioni connesse con il posto di cui al presente Avviso;
3. assenza di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarazione di decadenza da un impiego pubblico;
4. assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso che escludano, ai sensi delle vigenti leggi, dalla nomina ad impieghi presso pubbliche amministrazioni;
5. insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente e in particolare dal Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n° 39;
6. assenza di contenziosi in corso nei confronti del Comune di Massafra;
7. posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i concorrenti di sesso maschile tenuti all'assolvimento di tale obbligo;
8. possesso del Diploma di laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche o equipollenti. Per eventuali titoli riconosciuti equipollenti è necessario citare, nella domanda di partecipazione, il relativo decreto di equipollenza. Gli aspiranti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno citare il relativo decreto dell'autorità competente di equipollenza con il titolo italiano richiesto. I cittadini della Comunità Europea in possesso del titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del loro titolo di studio, la quale deve comunque essere sciolta entro il termine che l'Amministrazione comunicherà all'interessato;
9. essere, o essere stato, dipendente di ruolo della Pubblica Amministrazione, che abbia svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o che abbia conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

I suddetti requisiti devono in ogni caso sussistere alla data fissata dal presente Avviso quale termine ultimo per la presentazione delle domande.

Il Comune effettuerà idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive formulate dagli aspiranti, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28-12-2000 n° 445.

Art. 3

Modalità di partecipazione

Gli aspiranti in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso possono presentare apposita domanda di ammissione, in carta libera, preferibilmente secondo lo schema allegato, corredata dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento, nonché di un dettagliato curriculum



COMUNE DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

2^ RIPARTIZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE

professionale e di ogni idonea documentazione in fotocopia o mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione ed il curriculum allegato devono essere sottoscritti dal candidato, per esteso e in originale, senza necessità di autenticazione.

Gli aspiranti, nella domanda di partecipazione, sono tenuti a dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del DPR 28-12-2000, n° 445, a pena di esclusione:

- a) nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza; inoltre, potrà indicare eventuale altro diverso recapito presso il quale ricevere le comunicazioni inerenti il presente Avviso, numero telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica;
- b) il possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso;
- c) il possesso del titolo di studio richiesto;
- d) l'accettazione, senza riserve, delle prescrizioni contenute nel presente Avviso.

La domanda, in busta chiusa, deve essere indirizzata:

al Dirigente 2^ Ripartizione Risorse Umane e Finanziarie

Via Livatino snc 74016 Massafra,

e pervenire (a pena di esclusione) entro le ore 12,00 del giorno 01-07-2017, termine perentorio rappresentato dal trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sull'Albo Pretorio on line del Comune di Massafra. Qualora il predetto termine coincida con un giorno festivo la scadenza è prorogata al primo giorno lavorativo successivo.

Pertanto, anche in caso di invio per il tramite della posta, l'osservanza del detto termine non è data al timbro postale bensì dalla effettiva ricezione da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune di Massafra ovvero dalla ricezione mediante PEC.

La domanda potrà essere presentata alternativamente con una delle seguenti modalità:

- presentata in busta chiusa direttamente all'Ufficio protocollo di questo Ente, sito in Via Livatino snc - p.t.:
 - dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00
 - e nei soli giorni di martedì e giovedì, anche dalle ore 15,00 alle ore 17,30;
- spedita a mezzo raccomandata A/R;
- spedita a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del Comune di Massafra: ripartizione2@pec.comunedimassafra.it;

Per le domande presentate direttamente all'Ufficio protocollo e quelle inoltrate a mezzo raccomandata A/R, si precisa che la busta chiusa contenente la domanda di partecipazione deve recare l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "NON APRIRE - ISTANZA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N° 1 DIRIGENTE COMANDO DI POLIZIA LOCALE". La medesima dicitura dovrà essere indicata come oggetto nella domanda di partecipazione trasmessa mediante PEC.

Il recapito della busta chiusa contenente la domanda è a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non dovesse giungere a destinazione in tempo utile sarà dichiarata irricevibile.

Art. 4

Selezione delle domande

La selezione avverrà mediante procedura di valutazione comparativa dei curricula e colloquio conoscitivo e motivazionale.

La valutazione dei curricula e il colloquio degli aspiranti ammessi verrà effettuata da una Commissione composta secondo quanto stabilito dal Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente.

La data e il luogo del colloquio degli ammessi alla selezione sarà comunicato mediante avviso sul sito internet del Comune di Massafra, con valore di notifica.

Eventuali variazioni saranno comunicate, con valore di notifica a tutti gli effetti, mediante avviso pubblico che sarà inserito sul precitato sito internet www.comunedimassafra.it.

La Commissione valuterà i curricula pervenuti ed attribuirà un punteggio massimo di 40 punti; per il colloquio la Commissione attribuirà un punteggio massimo di 20 punti.

L'esito dei lavori della Commissione verrà trasmesso al Sindaco, il quale effettuerà un colloquio individuale ai fini dell'attribuzione dell'incarico.



COMUNE DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

2^ RIPARTIZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE

Art. 5

Avvertenze generali

Il Comune di Massafra si riserva di modificare o revocare il presente Avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza ovvero di non procedere all'assunzione per motivi di interesse generale o cause ostative derivanti da limitazioni finanziarie, normative statali o regionali.

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione:

1. il Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente
2. il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi
3. delle norme dettate dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro – area dirigenza;
4. le disposizioni, per quanto compatibili, sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n° 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il Responsabile del procedimento relativo al presente Avviso di selezione è il Dirigente Risorse Umane e Finanziarie Dott. Simone Simeone.

Per informazioni e chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale:

dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00

telefono diretto : 099/8858356

posta elettronica: s.simeone@comunedimassafra.it

pec: ripartizione2@pec.comunedimassafra.it

Art. 6

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli aspiranti nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva saranno raccolti presso l'Ufficio del Personale del Comune di Massafra.

Il Comune di Massafra si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

Art. 7

Norme finali

Gli esiti saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Massafra, www.comunedimassafra.it, Albo Pretorio on line e in Amministrazione Trasparente, Sezione "Bandi di concorso" con valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, dalla data di esso decorrono i termini anche per eventuali impugnative.

Massafra, li 01-6-2017

IL DIRIGENTE

Dott. Simone Simeone