



**COMUNE DI MASSAFRA**  
Provincia di Taranto

**AVVISO PUBBLICO**

per la selezione di n. 2 avvocati presso l'Avvocatura del Comune di Massafra, a mezzo di convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c.

**IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI**

- Vista la Deliberazione di G.C. n. 43 del 22/02/2011, con la quale veniva costituito l'Ufficio legale del Comune di Massafra;
- Visto l'art. 107 T.U.E.L.;
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 09.05.2017

**RENDE NOTO**

1.1 È indetta una selezione pubblica per titoli, volta alla formazione di una graduatoria per l'ammissione di n. 2 avvocati presso l'Avvocatura del Comune di Massafra, cui affidare l'incarico che avrà i seguenti contenuti:

- funzioni di collaborazione operativa con l'Avvocatura Civica;
  - funzioni di assistenza tecnica e ricerca giurisprudenziale nelle attività di predisposizione e redazione di atti defensionali;
  - funzioni di collaborazione e assistenza tecnica alle udienze presso gli Uffici Giudiziari e nelle procedure telematiche oltre attività residuali
- per mesi dodici, salvo proroga.

**1.2. Requisiti per l'ammissione alla selezione di n. 2 avvocati**

Per l'ammissione alla selezione di n. 2 avvocati sono richiesti i seguenti requisiti:

- essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- non aver riportato condanne penali incompatibili con l'incarico;
- avere conseguito la laurea in giurisprudenza, secondo il V.O. ovvero la laurea magistrale in giurisprudenza, secondo il NOD in Italia o all'estero, purché riconosciuta equipollente. Il titolo indicato deve essere valido per l'iscrizione all'Albo degli Avvocati;
- essere iscritto all'Albo degli avvocati;
- essere in regola con il pagamento della tassa di iscrizione all'Ordine e degli oneri della Cassa Forense.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

**2. Modalità e termini di presentazione delle domande**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, secondo il fac simile allegato, dovrà essere indirizzata al Dirigente Affari Generali – Servizio Legale – del Comune di Massafra, Via R. Livatino s.n. – 74016 Massafra (Ta) e pervenire entro il quindicesimo

giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, alternativamente con una delle seguenti modalità:

- a) **presentata in busta chiusa direttamente all'Ufficio protocollo** di questo Ente, sito in Via Livatino snc - p.t. entro le ore 12:00  
L'ufficio protocollo riceve nei seguenti giorni ed orari dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e nei soli giorni di martedì e giovedì, anche dalle ore 15,00 alle ore 17,30;
- b) **spedita a mezzo raccomandata A/R;**
- c) **spedita a mezzo posta elettronica certificata (PEC)**, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del Comune di Massafra: [protocollo@pec.comunedimassafra.it](mailto:protocollo@pec.comunedimassafra.it);

Per le domande presentate direttamente all'Ufficio protocollo e quelle inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, si precisa che la busta chiusa contenente la domanda di ammissione deve recare l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "NON APRIRE - **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 2 AVVOCATI DA CONVENZIONARSI PRESSO IL COMUNE DI MASSAFRA.**

La medesima dicitura dovrà essere indicata come oggetto nelle domande di ammissione contenuta nella busta chiusa o trasmessa mediante PEC.

Non saranno prese in considerazione le domande che, pur spedite nei termini a mezzo raccomandata A.R., non pervengano all'Ufficio Protocollo del Comune di Massafra entro il termine di scadenza dell'avviso.

Il termine di presentazione è comprovato non dal timbro dell'Ufficio Postale di spedizione bensì dall'arrivo al protocollo dell'Ente.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

### 3. Dichiarazioni da presentare in domanda

Nella domanda, corredata dalla produzione di una copia di un documento di identità, ciascun aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- a. il cognome, il nome ed il codice fiscale;
- b. la data ed il luogo di nascita;
- c. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- d. il luogo di residenza;
- e. la sede del proprio studio legale;
- f. l'indirizzo presso il quale desidera ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione;
- g. il possesso della laurea in giurisprudenza con l'indicazione della data, dell'Università e della votazione finale conseguita. Per coloro che hanno conseguito il predetto titolo all'estero si richiede l'indicazione degli estremi del provvedimento di equipollenza;
- h. l'anzianità di iscrizione all'Albo degli Avvocati;
- i. il superamento dell'esame di abilitazione all'esercizio della professione forense con l'indicazione della data e della Corte di Appello presso la quale si è sostenuto l'esame di abilitazione. Per coloro che hanno conseguito il predetto titolo all'estero si richiede l'indicazione degli estremi del provvedimento di equipollenza;
- j. di godere dei diritti civili e politici;
- k. di non aver riportato condanne penali incompatibili con l'incarico;
- l. di non aver riportato provvedimenti disciplinari dall'Ordine degli Avvocati;
- m. di non aver, ovvero di rinunciare ad ogni pendenza giudiziaria e/o stragiudiziaria in cui la controparte è il Comune di Massafra.
- n. essere in regola con il pagamento della tassa di iscrizione all'Ordine e degli oneri della Cassa Forense.
- o. di impegnarsi a non intraprendere azioni giudiziarie contro il Comune di Massafra nei tre anni successivi alla scadenza dell'incarico.

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui alle lettere g) e h) e n) potrà essere richiesta

dalla Ripartizione Affari Generali prima dell'instaurazione del rapporto convenzionale.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

#### 4. Composizione della Commissione e criteri di valutazione delle domande

Apposita Commissione nominata dal Dirigente Affari Generali, procederà a formare la graduatoria di merito dei candidati idonei alla selezione di n. 2 avvocati, assegnando un massimo di 25 punti secondo i seguenti criteri:

- voto di laurea ..... fino a 10 punti;
- master o corsi di specializzazione nelle materie civile e/o amministrativa e/o tributaria ..... fino a 3 punti;
- l'aver intrattenuto rapporti di collaborazione di natura legale o difesa per gli enti pubblici ..... fino a 2 punti;
- l'aver esercitato continuativamente la professione di avvocato nelle materie civile e/o amministrativa e/o tributaria ..... fino a 5 punti;
- anzianità di iscrizione all'Albo degli Avvocati ..... fino a 5 punti.

Si procede a specificare i criteri di valutazione dei titoli:

a) **VOTO DI LAUREA:** il punteggio, sino ad un massimo di 10 punti, verrà attribuito nel seguente modo:

- laurea conseguita con la votazione di 66/110 sarà attribuito un punteggio pari a 0,25;
- per la votazione tra 67 e 80 saranno attribuiti 2 punti;
- per la votazione tra 81 e 100 saranno attribuiti 4 punti;
- per la votazione tra 101 e 107 saranno attribuiti 6 punti;
- per la votazione tra 108 e 110, con o senza lode, saranno attribuiti 10 punti.

b) **MASTER O CORSI DI SPECIALIZZAZIONE:** il punteggio, sino ad un massimo di 3 punti, verrà attribuito nel seguente modo:

- n. 1 punti per ogni master fino al massimo di n. 2 master;
- n. 1 punto per ogni corso di specializzazione.

c) **COLLABORAZIONE LEGALE O DIFESA DI ENTI PUBBLICI:** il punteggio, fino a punti 2, verrà attribuito nel seguente modo:

- aver intrattenuto con profitto rapporti contrattuali e/o convenzionali di natura legale o di difesa presso enti territoriali, a seconda della durata dei rapporti medesimi, con riguardo all'esperienza maturata: punti da 1 a 2.

d) **ESERCIZIO CONTINUATIVO DELLA PROFESSIONE,** ..... punti da 1 a 5.  
Si considerano gli ultimi 5 anni assegnando un punto per ogni anno.

e) **ANZIANITA' DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI:** il punteggio, sino ad un massimo di 5 punti, verrà attribuito nel seguente modo:

- iscrizione all'Albo da oltre di 5 anni ..... 2 punti;
- iscrizione all'Albo da meno di 5 anni ..... 5 punti.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane.

I requisiti di cui alle lettere c), d), ed e) dovranno essere attestati mediante curriculum vitae redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La documentazione comprovante il possesso dei suddetti requisiti potrà essere tuttavia richiesta dalla Direzione Affari Generali prima dell'instaurazione del rapporto convenzionale.

## 5. Procedura di selezione.

Non saranno ammessi gli avvocati che hanno pendenze giudiziarie e/o stragiudiziarie in cui sia controparte il Comune di Massafra, a meno che non rinuncino a detti incarichi professionali. In caso di accertata attività professionale, contestualmente svolta contro il Comune di Massafra, il rapporto di collaborazione presso il Comune di Massafra sarà interrotto, sino alla rinuncia al mandato difensivo.

Le graduatorie, approvate con Determina del Dirigente della Ripartizione Affari Generali sono immediatamente efficaci e saranno pubblicate mediante affissione all'Albo Pretorio comunale e sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comunedimassafra.it](http://www.comunedimassafra.it) in Amministrazione Trasparente – sezione bandi di concorso.

Alle graduatorie di merito così formate si attingerà per l'ammissione di n. 2 avvocati, e potranno essere utilizzate a scorrere per la copertura del posto eventualmente resosi vacante, per il periodo di durata della convenzione.

Ai sensi del D.L.vo 196/03, il Comune di Massafra si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dai candidati esclusivamente ai fini della gestione della presente procedura di selezione. Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione, nonché alla pubblicazione della graduatoria sul sito *internet* del Comune di Massafra.

## 6. Compenso

Al candidato ammesso sarà corrisposto un compenso di € 7.000,00 annui, comprensivo di IVA e C.P.A. e rimborso spese generali, da corrispondersi in n. 12 rate mensili, previa fatturazione.

## 7. Norma di chiusura

Per tutti gli aspetti regolamentari del rapporto professionale si fa rinvio alle norme sulla professione forense e al Codice Deontologico.

Copia del presente avviso sarà affisso all'Albo Pretorio on line dell'Ente, e, dunque, al fine di assicurare la massima diffusione, lo stesso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comunedimassafra.it](http://www.comunedimassafra.it) in Amministrazione Trasparente – sezione bandi di concorso.

Dalla Residenza Comunale, 12 MAG. 2017

IL DIRIGENTE LA 1^ RIPARTIZIONE  
SETTORE AVVOCATURA  
(Dott. Simone Simeone)



**COMUNE DI MASSAFRA**  
Provincia di Taranto

Al Dirigente la 1<sup>a</sup> Ripartizione  
Settore Avvocatura  
Via R. Livatino, s.n.  
74016 Massafra (Ta)

Il/la sottoscritto/a .....  
presa visione dell'Avviso pubblicato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli, per l'ammissione di n. selezione di n. 2 avvocati presso l'Avvocatura del Comune di Massafra, cui affidare l'incarico di:

- funzioni di collaborazione operativa con l'Avvocatura Civica;
- funzioni di assistenza tecnica e ricerca giurisprudenziale nelle attività di predisposizione e redazione di atti defensionali;
- funzioni di collaborazione e assistenza tecnica alle udienze presso gli Uffici Giudiziari e nelle procedure telematiche oltre attività residuali

per mesi dodici, salvo proroga.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

- di essere nat..... il ..... a .....
- di avere il seguente codice fiscale .....
- di essere cittadin... italian...; ovvero ..... (*in caso di altro Stato membro dell'Unione Europea*);
- di essere residente in ..... alla via ..... n. ....;
- di avere studio legale in ..... alla via ..... n. ....;
- di avere conseguito la laurea in giurisprudenza in data ..... presso ..... con la votazione di .....; per i laureati all'estero indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza .....
- di essere iscritto all'Albo degli Avvocati a far data dal ..... e dunque per anni..... e per mesi.....;
- di avere superato l'esame di abilitazione all'esercizio della professione forense in data ..... presso la Corte di Appello di .....; per gli abilitati all'estero indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza .....

- di godere dei diritti civili e politici (*barrare con una croce*);
- di non aver riportato condanne penali incompatibili con l'incarico (*barrare con una croce*);
- di non aver riportato provvedimenti disciplinari dall'Ordine degli Avvocati (*barrare con una croce*);
- di non aver, ovvero di rinunciare ad ogni pendenza giudiziaria e/o stragiudiziaria in cui sia controparte il Comune di Massafra (*barrare con una croce*);
- di essere in regola con il pagamento della tassa di iscrizione all'Ordine e degli oneri della Cassa Forense, ai sensi della vigente normativa in materia (*barrare con una croce*);
- di impegnarsi a non intraprendere azioni giudiziarie contro il Comune di Massafra nei tre anni successivi alla scadenza dell'incarico (*barrare con una croce*);
- di possedere i seguenti titoli di preferenza a mente dell' art. 4 dell'avviso di selezione

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (specificare tipologia e durata)

di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dall'avviso in oggetto (*barrare con una croce*);

di avere il seguente recapito al quale chiede sia indirizzata ogni comunicazione relativa alla selezione.  
 via..... c.a.p. .... Comune .....  
 Provincia ..... recapito telefonico ..... telefono cellulare .....  
 e-mail ..... pec.....

Il/la sottoscritto/a si impegna, in caso di ammissione, a rispettare le norme sulla professione forense e il Codice Deontologico.

Allega:

- copia di un valido documento di identità;
- curriculum vitae redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Luogo \_\_\_\_\_ e data \_\_\_\_\_

**FIRMA**

Il/la sottoscritto/a ..... autorizza il Comune di Massafra al trattamento dei propri dati personali ed alla pubblicazione della graduatoria finale sul sito internet comunale.

Luogo e data \_\_\_\_\_

**FIRMA**