



Presidenza del Consiglio
dei Ministri
Ministro per le disabilità



AMBITO TERRITORIALE N. 2 ASL TA
COMUNI DI:
MASSAFRA – MOTTOLA – PALAGIANO – STATTE

AVVISO PUBBLICO

rivolto a Soggetti E.T.S. disponibili a convenzionarsi con il Comune di Massafra per l'utilizzo di voucher per la frequenza di centri estivi inclusivi per persone con disturbo dello spettro dell'autismo

finanziate dal Fondo per l'inclusione sociale delle persone con disabilità (D.P.C.M. 29 luglio 2022 – DGR 1918/2023) - CUP C51H23000140001

PREMESSA

Con Deliberazione di coordinamento istituzionale n. 15 del 17/11/2023 l'Ambito Territoriale di Massafra ha preso atto della proposta progettuale ammessa a finanziamento per la realizzazione di iniziative dedicate alle persone con disturbo dello spettro dell'autismo. Delle risorse assegnate all'Ambito Territoriale di Massafra, pari a complessivi € 129.236,71, il 40% pari ad € 51.694,68 sono destinate all'erogazione di **voucher** a favore degli utenti con disturbo dello spettro dell'autismo, per creare nuove opportunità di socializzazione in contesti e periodo extrascolastici, e supportare gli interventi educativi e ludico-aggregativi attraverso la presenza di operatori con adeguata formazione.

A tale scopo, l'Ambito Territoriale di Massafra, qui di seguito *Ente Proponente*, emana il seguente Avviso Pubblico

ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

La presente procedura ha lo scopo di individuare Enti del Terzo Settore, così come definiti dall'art. 4 del D.lgs. n. 117/2017, che vorranno candidarsi alla formazione di un elenco/albo comunale di **centri estivi inclusivi** per l'organizzazione e la realizzazione di interventi a favore di persone con disturbi dello spettro dell'autismo come di seguito meglio specificato.

Con gli E.T.S. selezionati sarà stipulata apposita convenzione per l'utilizzo dei **voucher** riconosciuti dall'Ente alle famiglie.

Art. 2 – DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

L'Ambito territoriale di riferimento è quello dei comuni di Massafra, Mottola, Palagianò e Statte.

Sono destinatari del voucher per la frequenza di **centri estivi inclusivi**:

a minori affetti da disturbo dello spettro autistico, frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I° e II° grado;

b utenti, affetti da disturbo dello spettro autistico, nell'età di transizione sino ai ventuno anni.

I centri dovranno avere sede operativa nei comuni dell'Ambito.

Il centro dovrà garantire attività di socializzazione di tipo educativo, ludico, aggregativo, sportivo, culturale ecc, da svolgersi in una fascia oraria giornaliera di 4/5 ore (antimeridiane ovvero pomeridiane) per cinque giorni a settimana (dal lunedì al venerdì).

Il centro potrà candidarsi per l'organizzazione di attività rivolte alle seguenti fasce di età, per le quali dovrà essere presentato un progetto socio-educativo differenziato:

- 5 - 11 anni
- 12 - 16 anni
- 17 - 21 anni

Per ciascuno dei beneficiari dovrà essere redatto, inoltre, un progetto di intervento personalizzato, sottoscritto obbligatoriamente anche dai genitori/tutori in caso di minori, che riporti la tipologia di intervento attuato in relazione ai peculiari bisogni, i nominativi delle figure professionali assegnate.

I beneficiari del voucher avranno accesso gratuito al centro. Il voucher è riconosciuto per l'importo di € 250,00 per ogni settimana di frequenza del centro convenzionato e per un periodo di massimo 4 settimane per ciascun richiedente.

I beneficiari saranno individuati su istanza della famiglia che dovrà rivolgersi direttamente al centro autorizzato/convenzionato con l'Ente.

Art. 3 – PERSONALE DA IMPIEGARE

Nell'ambito del CENTRO ESTIVO INCLUSIVO, il soggetto attuatore dovrà assicurare la presenza di adeguate e specifiche professionalità, dotate di formazione ed esperienza nei Disturbi dello Spettro dell'Autismo, in grado di svolgere il servizio con un alto standard di qualità e di lavorare in equipe multidisciplinare.

Il personale dovrà possedere idoneità fisica al lavoro secondo disposizioni di legge.

Il centro dovrà avere a disposizione un'equipe multidisciplinare composta dalle seguenti figure professionali:

- psicologo, in possesso di laurea magistrale e abilitazione all'esercizio della professione e relativa iscrizione all'albo professionale;
- educatori professionali, in possesso di laurea in scienze dell'educazione e della formazione (L-19) o equipollenti e documentata esperienza professionale con i disturbi dello spettro dell'autismo;
- qualsiasi altra figura professionale coerente con le attività progettuali, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: tecnici della riabilitazione, terapisti occupazionali, OSS, tutor di attività specifiche, ausiliari, ecc...

Il numero e le qualifiche delle figure professionali coinvolte, il relativo monte ore di attività dovranno essere coerenti alla tipologia di attività proposta e ben delineati nella stessa.

Le figure professionali dovranno essere contrattualizzate con inquadramento congruo nel rispetto del CCNL applicabile (CCNL Cooperative Sociali o CCNL Terzo Settore) o impiegate "a chiamata" e contrattualizzate come liberi professionisti, consulenti, prestatori di lavoro autonomo, secondo la normativa vigente.

Tutto il personale operante nel progetto deve essere in possesso delle necessarie qualificazioni professionali ed idoneo titolo legalmente riconosciuto. Tutti i titoli, i requisiti e le certificazioni di cui sopra dovranno essere documentati in fase di sottoscrizione della convenzione.

La funzione di coordinamento e la supervisione sono da intendersi parte essenziale del progetto. Per tale scopo, il soggetto attuatore indicherà, in fase di candidatura, il nominativo del coordinatore, con qualifiche ed esperienze specifiche nella gestione di progetti e interventi finalizzati all'inclusione di persone con Disturbi dello Spettro dell'Autismo.

Per l'espletamento delle attività previste nel progetto può essere utilizzato personale volontario in possesso di adeguata formazione, in affiancamento agli operatori. *In nessun caso i volontari possono sostituire gli operatori del servizio.* Agli stessi dovrà essere garantita adeguata copertura assicurativa.

La spesa per il personale non dovrà essere inferiore al 70% del piano finanziario dei costi della retta di frequenza del centro estivo, calcolato su base settimanale.

Art. 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare la propria candidatura al presente Avviso i Soggetti terzi ricadenti nelle fattispecie giuridiche di E.T.S. (enti del terzo settore) disponibili ad accreditarsi con il Comune di Massafra per l'utilizzo di voucher destinanti a sostenere le famiglie nel pagamento della retta di frequenza dei centri estivi inclusivi per persone con disturbo dello spettro dell'autismo di età compresa tra 5 e 21 anni e che abbiano i seguenti requisiti.

Requisiti di ordine generale

- Iscrizione al RUNTS
- assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016;
- assenza di ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge 241/1990 e ss.mm.ii..
- essere un soggetto di cui all'art. 4 del D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 operante in ambito educativo, ludico-ricreativo a favore di minori, che persegue finalità di interesse generale, ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, in campo educativo/ricreativo/sociale

Il possesso dei requisiti di cui sopra viene dichiarato dai partecipanti ai sensi del D.P.R. 445/2000

Requisiti d'idoneità professionale ed esperienza progressa

- Almeno uno dei partecipanti del raggruppamento (che assumerà il ruolo di capofila) deve dimostrare la propria capacità tecnico - professionale mediante dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, attestante di aver svolto, con buon esito, attività analoghe a quelle oggetto del presente Avviso in favore di soggetti pubblici e/o privati
- possedere comprovata capacità tecnica e organizzativa nella gestione di servizi rivolti a persone con disturbo dello spettro dell'autismo di età compresa tra 5 e 21 anni desumibile da un'esperienza almeno biennale
- avere sede operativa nei comuni dell'Ambito Territoriale di Massafra

L'amministrazione procedente effettuerà controlli sull'effettivo possesso dei requisiti dichiarati e – in caso di accertamento del mancato possesso degli stessi escluderà dalla procedura, in qualsiasi fase della stessa, il partecipante.

Art. 5 – MODALITA' E TERMINI PER L'ACCESSO AL VOUCHER

Il voucher sarà riconosciuto alle famiglie che ne faranno richiesta ed avrà decorrenza retroattiva dall'8 luglio e sino al 30 settembre 2024, con eventuali possibilità di proroghe.

Le domande di accesso al voucher dovranno essere presentate all'Ufficio di Piano per il tramite dei centri convenzionati accreditati e corredate della seguente documentazione, **entro il 31 luglio 2024**:

- istanza
- documento identità
- certificazione sanitaria attestante il disturbo dello spettro autistico
- verbale legge 104/92 art. 3 comma 1 e 3 (*ove in possesso*)
- isee

Qualora le domande di accesso al voucher siano superiori alle risorse disponibili saranno adottati i seguenti criteri di priorità:

- possesso verbale legge 104/92 art. 3 comma 3
- isee più basso
- ordine di arrivo della domanda

Art. 6 – RISORSE FINANZIARIE

Ai fini della realizzazione del progetto, l'Ambito Territoriale mette a disposizione un budget complessivo pari a € 51.694,68 finanziato con le risorse del Fondo per l'inclusione sociale delle persone con disabilità (D.G.R. 1918/2023), quale riserva del 40% destinata a *percorsi di assistenza alla socializzazione dedicati ai minori e all'età di transizione fino ai ventuno anni, anche tramite voucher* (linea b) del D.P.C.M. 29 luglio 2022) inteso come la somma massima riconoscibile per l'erogazione di voucher a famiglie per la frequenza dei centri estivi inclusivi convenzionati.

In aderenza al principio di collaborazione sussidiaria posto a fondamento della co-progettazione, per la realizzazione delle finalità e degli obiettivi degli interventi gli ETS si impegnano a partecipare alla realizzazione del progetto definitivo, mettendo a disposizione risorse aggiuntive rispetto al finanziamento pubblico, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: *personale aggiuntivo non a carico del finanziamento, spazi per lo svolgimento delle attività, risorse finanziarie, attrezzature/strumentazioni, automezzi, capacità dei soggetti candidati di reperire contributi e/o finanziamenti da parte di enti pubblici e/o privati, attività di formazione e sensibilizzazione rivolte sia al proprio personale che alla comunità sullo specifico tema.*

Art. 7 – MODALITA' DI RENDICONTAZIONE

Le modalità di gestione delle risorse e delle tempistiche per la rendicontazione di attività sono definite nella convenzione, oggetto di stipula tra l'Amministrazione e i soggetti ammessi ad esito della procedura di coprogettazione.

Le spese sostenute dal Soggetto Attuatore verranno rimborsate a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione secondo le regole e scadenze definite nella Convenzione. L'Amministrazione resterà estranea a tutti i rapporti instaurati dall'assegnatario con appaltatori, fornitori, prestatori d'opera, soggetti terzi alle parti stipulanti il contratto e comunque con il personale dipendente impiegato nell'esercizio delle attività, dovendosi intendere tali rapporti intercorrenti esclusivamente tra lo stesso e detti soggetti.

Art. 8 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione, redatta mediante l'apposito modello allegato (All. A - MODELLO DI DOMANDA), dovrà pervenire via mail all'indirizzo PEC ripartizione3@pec.comunedimassafr.it entro e non oltre le ore 12:00 del 22 luglio 2024. All'istanza dovrà essere allegata la documentazione richiesta nel modello All. A., pena la non ammissibilità della domanda.

Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti al legale rappresentante. In caso di partecipazione di ETS in raggruppamento, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante dell'ETS designato come capofila dell'ATS. In tal caso dovrà essere allegata copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito all'ETS Capofila;
- da tutti i legali rappresentanti degli ETS in caso di raggruppamento costituendo. In tal caso dovrà essere allegata dichiarazione di impegno a costituire formalmente il raggruppamento, indicando il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione delle istanze.

Art. 9 - VERIFICHE, INTEGRAZIONI, REVOCA

La Direzione Servizi Sociali provvede d'ufficio ad effettuare controlli ed accertamenti in merito alla veridicità delle istanze, delle autocertificazioni, della documentazione presentata. Si riserva inoltre di richiedere eventuale documentazione integrativa, mediante il soccorso istruttorio, ai fini della procedura di valutazione delle istanze. Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha, pertanto, facoltà di prorogare, riaprire, sospendere e/o revocare il bando ovvero di non procedere a stipulare convenzioni, ove non rilevi l'esistenza di proposte adeguate tra le candidature esaminate, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Art. 10 - INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Massafra - via Livatino snc. - C.F. 80009410731 Tel 099/8858374 - PEC: ripartizione3@pec.comunedimassafr.it - Posta elettronica: g.iannucci@comunedimassafr.it; mg.lubrano@comunedimassafr.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è l'impresa individuale dott. Vincenzo Tarantini, con sede operativa in via Immacolata 41, Ginosa (TA) – 74013 _ P. IVA 03042480735 _ PEC: vincenzo.tarantini@pec.it; mail vincenzo.tarantini1@gmail.com

Responsabile del trattamento: X dirigente della Terza Ripartizione del Comune di Massafra nonché Responsabile Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale TA 2

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma - t. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC protocollo@pec.gpdp.it - Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it.

Art. 11 PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato:

- sul sito del Comune di Massafra www.comunedimassafra.it e sul sito dell'Ambito Territoriale TA/2 www.resettamiweb.it/ambitomassafra
- sull'Albo Pretorio on line

Art. 12 – INFORMAZIONI INERENTI AL PROCEDIMENTO AI SENSI DELLA L. N. 241/1990

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e ss.mm. ii., il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giuseppe IANNUCCI.

Art. 13 – CONTATTI

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale TA 2 ai seguenti riferimenti, d.ssa Maria Grazia Lubrano Lavadera tel. 0998858365 ovvero dott.ssa Federica Criacci tel. 0998858310_ e-mail: mg.lubrano@comunedimassafra.it _ fm.criacci@comunedimassafra.it

Pec: ripartizione3@pec.comunedimassafra.it

Allegati:

1. All. A Domanda di partecipazione per gli E.T.S.
2. All. B Domanda di accesso al *voucher* per le famiglie

F.TO Il Dirigente Ad Interim
Responsabile Ufficio di Piano
Ing. Giuseppe Iannucci