



# CITTÀ DI MASSAFRA

Provincia di TARANTO

4<sup>A</sup> RIPARTIZIONE LL.PP., PATRIMONIO, SERVIZI MANUTENTIVI,  
P.I. 00858770738 – Codice Fiscale 80009410731

## AVVISO PUBBLICO

### CONCESSIONE DI CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA-RISTRUTTURAZIONE DI IMMOBILI PRIVATI NELL'AREA OBIETTIVO DEL CENTRO STORICO DI MASSAFRA

#### “PIANO DI RIGENERAZIONE SOCIALE PER L'AREA DI TARANTO”

Scheda intervento 2C “Rigenerazione e sostegno sociale alle famiglie disagiate del centro storico”

Linea d'intervento Recupero e/o rifunzionalizzazione e/o riqualificazione di beni immobili di proprietà privata ricadenti all'interno dell'area bersaglio

#### **Premessa**

Il Comune di Massafra, tramite il presente avviso, intende perseguire azioni finalizzate alla “*Rigenerazione e sostegno sociale alle famiglie disagiate del centro storico*”, in coerenza con il finanziamento, concesso da ex ILVA S.p.A in A.S., a valere sui Fondi del “PIANO RELATIVO AD INTERVENTI VOLTI A GARANTIRE SOSTEGNO ASSISTENZIALE E SOCIALE PER LE FAMIGLIE DISAGIATE NEI COMUNI DI TARANTO, STATTE, CRISPIANO, MASSAFRA E MONTEMESOLA” (art. 1, comma 8.5, D.L.4.12.2015, n. 191 e s.m.i) – “PIANO DI RIGENERAZIONE SOCIALE PER L'AREA DI TARANTO”, approvato dal Ministero dello Sviluppo Economico con Decreti del 07/08/2020 e 15/06/2021.

Il Relativo Studio di fattibilità dell'intervento integrato, è stato approvato, congiuntamente al presente avviso, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 05.05.2022.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 227 del 04.08.2022 considerato che:

- il numero di istanze pervenute non ha esaurito le risorse a disposizione;
- ad oggi, scaduto detto termine, le istanze finora pervenute, in corso di istruttoria, non hanno esaurito il budget disponibile;
- appare congruente con le finalità del finanziamento di cui sopra estendere la misura di sostegno finanziario all'intero Centro Storico;
- è stato approvato l'ampliamento dell'area obiettivo, sino a ricomprendere nella stessa l'intero Centro Storico così come individuato dalla Z.T.O. “C.U.1 Contesto urbano della Città storica da tutelare “ come rappresentata nell'elaborato grafico PS-12a “Zone Territoriali Omogenee del Centro Abitato” del PUG adottato,

è stata disposta la riproposizione dell'avviso di cui sopra, con ammissibilità delle domande sino ad esaurimento delle risorse disponibili.

#### **1. Soggetti destinatari**

Possono accedere al contributo le persone fisiche e/o giuridiche, proprietarie o locatarie di un immobile situato Centro Storico così come individuato dalla Z.T.O. “C.U.1 Contesto urbano della Città storica da tutelare “ come rappresentata nell'elaborato grafico PS-12a “Zone Territoriali Omogenee del Centro Abitato” del PUG adottato, allegato al presente avviso.

Ai fini della concessione del contributo, coerentemente con le finalità dell'Avviso, l'immobile dovrà versare in condizioni precarie sotto il profilo manutentivo e/o igienico sanitario e/o strutturale.

I soggetti locatari dovranno essere in possesso di contratto regolarmente registrato alla data di

presentazione dell'istanza e dell'autorizzazione all'esecuzione dei lavori da parte del proprietario dell'immobile.

## **2. Interventi ammissibili**

Possono essere ammesse a contributo gli interventi di manutenzione straordinaria/ristrutturazione di immobili, da adibire a attività commerciali, di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, bed and breakfast, albergo diffuso, piccolo artigianato, servizi.

## **3. Entità del contributo e modalità di concessione**

Per entrambe le tipologie di intervento di cui al punto 2, il contributo concesso è pari al 50% delle spese, comprensive dell'IVA sostenute per l'esecuzione dell'intervento, per il seguente importo massimo per ciascuna tipologia di destinazione:

- € 50.000,00 per somministrazione al pubblico di alimenti e bevande;
- € 30.000,00 ad attività commerciali, piccolo artigianato, servizi;
- € 20.000,00 bed and breakfast, albergo diffuso.

Il Contributo sarà concesso, in unica soluzione, ad avvenuta conclusione dei lavori, previa verifica da parte dell'Amministrazione

Il contributo sarà concesso "a sportello" e pertanto in base all'ordine cronologico di arrivo delle istanze ammissibili, sino ad esaurimento dell'importo di finanziamento disponibile.

A seguito dell'istruttoria delle domande pervenute, l'Ufficio Competente potrà richiedere una sola volta eventuali integrazioni/chiarimenti, al fine di definire l'ammissibilità dell'istanza. Terminato tale procedimento, sarà redatta la graduatoria definitiva dei beneficiari.

Il contributo non è cumulabile con altre forme di incentivo/contributo previste dalle Leggi Vigenti. L'Amministrazione si riserva di integrare i fondi disponibili, disponendo lo scorrimento della graduatoria al fine di ampliare la platea dei beneficiari.

## **4. Modalità e termine per la presentazione dell'istanza**

L'istanza dovrà essere presentata, a pena di inammissibilità, secondo il modello allegato al presente avviso, e dovrà pervenire al protocollo del Comune di Massafra, a mano o a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [protocollo@pec.comunedimassafra.it](mailto:protocollo@pec.comunedimassafra.it), entro le ore 13.00 del 18.11.2022.

All'istanza dovranno essere allegati:

- Fotocopia del documento di identità del firmatario dell'istanza;
- Titolo di proprietà o di godimento dell'immobile oggetto di intervento;
- Relazione di stima asseverata, **consistente in un computo metrico estimativo, asseverato secondo il** modello allegato alla presente istanza (allegato 2), redatta da tecnico abilitato, indicativa dell'importo complessivo dell'intervento, comprensivo di Iva;
- Documentazione fotografica attestante lo stato di degrado dell'immobile.

**Si precisa che la predetta stima dovrà essere redatta utilizzando prezzi di listino ufficiali** (Opere Pubbliche Regione Puglia, ARIAP etc.).

## **5. Obblighi ed oneri a carico dei beneficiari**

I beneficiari del contributo, si impegnano, a pena di decadenza, a:

- iniziare i lavori entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva;
- ultimare i lavori entro 12 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva;
- a richiedere il titolo edilizio per l'esecuzione dell'intervento, nonché tutti i nulla osta/pareri/atti di assenso previsti dalla legge;
- indicare il conto corrente sul quale sarà erogato il contributo, che dovrà essere obbligatoriamente intestato al beneficiario;
- apporre targa indicativa del finanziamento ricevuto

- I predetti termini potranno essere derogati, solo nel caso, opportunamente documentato, di ritardo nell'ottenimento dei predetti nulla osta/pareri/atti di assenso previsti dalla legge.

A lavori ultimati ai fini dell'erogazione del contributo, il beneficiario dovrà trasmettere, secondo il modello allegato al presente avviso:

- certificato del Direttore dei Lavori di avvenuta ultimazione delle opere, in conformità al titolo edilizio ed alla stima dei lavori ammessa a finanziamento;
- fatture quietanzate;
- estremi del conto corrente, intestato al beneficiario, sul quale sarà erogato il contributo.

In ogni caso, ai fini delle attività di verifica e controllo, l'Amministrazione si riserva di richiedere ulteriore documentazione.

## **6. Privacy**

Con riferimento al presente Avviso, si precisa che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili, è effettuato dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali Decreto Legislativo 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D.lgs 101/2018, e precisamente

1. che il titolare del trattamento dei dati conferiti è il Comune di Massafra
2. che i dati forniti verranno trattati per la gestione della procedura di concessione del contributo per le finalità ad esso direttamente connesse, nonché per gli adempimenti imposti dalla legge;
3. che per le predette finalità, il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla presente procedura;
4. che il trattamento dei dati sarà effettuato secondo modalità cartacee ed informatizzate;
5. che i dati non saranno oggetto di diffusione ed il trattamento sarà curato esclusivamente dal personale dell'Amministrazione;
6. che il responsabile del trattamento è il responsabile della struttura nell'ambito della quale i dati personali sono trattati.

L'interessato, in ogni momento, potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento.

## **7. Contatti e/o richieste di informazioni**

Il responsabile del Procedimento è l'ing. Giuseppe IANNUCCI, tel. 0998858347, email: [g.iannucci@comunedi massafra.it](mailto:g.iannucci@comunedi massafra.it).

Eventuali informazioni circa il presente avviso, oltre che tramite i riferimenti sopraindicati, possono essere ottenute presso la Quarta Ripartizione del Comune di Massafra, sita in Via Livatino snc, nei giorni Martedì e Giovedì, dalle ore 9.30 alle ore 12,30, e nel solo giorno di Giovedì, dalle 15.30 alle 17.30.

**F.to Il Dirigente della IV RIPRTIZIONE**

*Ing. Giuseppe IANNUCCI*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. 39/1999)