



CITTÀ DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

3^ Ripartizione- Servizi alla persona: sociali, educativi e culturali

Municipio "F. Bruno" via R. Livatino snc

74016 Massafra

**BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE, IN VIA ESCLUSIVA DEL TEATRO
COMUNALE "N. RESTA" DI MASSAFRA PER I SERVIZI DI
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE.**

PREMESSA

Il Comune di Massafra intende affidare in concessione il Teatro comunale N. Resta in via esclusiva, per la durata di due anni, a decorrere dalla consegna della struttura, rinnovabili. L'oggetto della concessione viene specificato nel capitolato speciale.

La concessione verrà affidata all'operatore economico che avrà ottenuto il migliore punteggio all'offerta tecnica presentata, sulla base dei criteri esplicitati nell'art. 3 del presente disciplinare

ART.1- SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici che abbiano i seguenti requisiti generali e di capacità tecnica:

- a) operatori economici iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, per l'esercizio di attività di gestione di infrastrutture artistiche e oggetto del presente bando
- b) in situazione di inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163;
- c) che svolgono attività di produzione di spettacolo dal vivo, di teatro e di danza, con personale artistico, tecnico ed organizzativo regolarmente contrattualizzato;
- d) che abbiano svolto attività di programmazione e di gestione teatrale per almeno 200 giorni negli ultimi due anni;
- e) che non abbiano nella propria disponibilità, a qualsiasi titolo, con esclusione dello spazio teatrale convenzionato con l'Ente Locale, un altro spazio teatrale attrezzato per le attività di spettacolo dal vivo ed in regola con le autorizzazioni di legge e le norme di sicurezza vigenti in materia di pubblici spettacoli;
- f) disporre di posizione aziendale INPS, ex gestione Enpals, attiva da almeno 36 mesi alla data del 31 dicembre 2014 con regolarità contributiva nel triennio 2012-2013-2014, documentata attraverso certificazione sostitutiva di atto notorio;
- g) non avere in corso contenziosi con gli Enti previdenziali ed assistenziali e/o provvedimenti o azioni esecutive pendenti dinanzi all'Autorità Giudiziaria e/o procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per indebita percezione di risorse pubbliche.

Il possesso di tutti i requisiti richiesti deve risultare alla data di pubblicazione del presente bando di gara.

In caso di consorzi e di raggruppamenti di prestatori di servizi non è comunque consentito ad uno stesso soggetto di presentare contemporaneamente proposte progettuali offerte, relative allo stesso servizio, in diverse associazioni temporanee ovvero individualmente ed in associazione o in consorzio, a pena di esclusione. Non è egualmente consentita la contemporanea partecipazione di imprese aventi gli stessi rappresentanti legali, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

ART. 2 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune, a mezzo raccomandata postale o mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30 gennaio 2015**, un plico idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL TEATRO COMUNALE DI MASSAFRA "N.RESTA".

La domanda dovrà contenere due distinti plichi, ciascuno a sua volta sigillato e recante l'indicazione del rispettivo contenuto:

A) documenti di gara;

B) offerta tecnica

Nel primo plico contrassegnato con la lettera A) dovranno essere inseriti:

- 1) Domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, in bollo; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 2) Dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal titolare dell'impresa o suo legale rappresentante, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 della stessa legge dalla quale risulti:
 - a) di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, per l'esercizio di attività di gestione di infrastrutture artistiche e oggetto del presente bando;
 - b) di essere in situazione di inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163;
 - c) che svolge attività di produzione di spettacolo dal vivo, di teatro e di danza, con personale artistico, tecnico ed organizzativo regolarmente contrattualizzato;
 - d) che abbia svolto attività di programmazione e di gestione teatrale per almeno 200 giorni negli ultimi due anni;
 - e) che non abbia nella propria disponibilità, a qualsiasi titolo, con esclusione dello spazio teatrale convenzionato con l'Ente Locale, un altro spazio teatrale attrezzato per le attività di spettacolo dal vivo ed in regola con le autorizzazioni di legge e le norme di sicurezza vigenti in materia di pubblici spettacoli;
 - f) di disporre di posizione aziendale INPS, ex gestione Enpals, attiva da

almeno 36 mesi alla data del 31 dicembre 2014 con regolarità contributiva nel triennio 2012-2013-2014, documentata attraverso certificazione sostitutiva di atto notorio;

- g) di non avere in corso contenziosi con gli Enti previdenziali ed assistenziali e/o provvedimenti o azioni esecutive pendenti dinanzi all'Autorità Giudiziaria e/o procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per indebita percezione di risorse pubbliche;
- h) di avere preso visione dell'immobile comunale adibito ad attività teatrali sito in Piazza Garibaldi e delle sue componenti impiantistiche, e di ritenerle idonee alle attività da svolgervi;
- i) di impegnarsi ad effettuare la gestione della struttura teatrale nel rispetto di quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto;
- j) di impegnarsi ad eseguire tutti gli obblighi derivanti dal presente bando, dal citato capitolato speciale d'appalto e dalla stipulanda convenzione;

La dichiarazione sostitutiva di cui al punto 2) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da soggetti associati o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

- 3) Attestato di sopralluogo** rilasciato dal Servizio Cultura. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo che verrà eseguito nei giorni di martedì e di giovedì alle ore 11.00, i concorrenti devono preventivamente comunicare la propria richiesta – completa del nominativo della persona designata ad effettuare il sopralluogo e della data, al seguente n. fax: 099/8858303. All'atto del sopralluogo ciascun concorrente deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'amministrazione aggiudicatrice, a conferma dell'effettuato sopralluogo e al ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione. Si precisa che non è ammesso il sopralluogo da parte di uno stesso soggetto in rappresentanza di più imprese.

Nel secondo plico contrassegnato con la lettera B dovranno essere inseriti:

- I. Curriculum del soggetto/impresa proponente e del Direttore Artistico;
- II. Elenco delle produzioni e delle rappresentazioni realizzate nelle tre stagioni teatrali precedenti il presente avviso (2011/2012, 2012/2013, 2013/2014), completo di date, luoghi e titoli degli spettacoli;
- III. Progetto di gestione, elaborato secondo i criteri di valutazione di cui al successivo articolo;

Nella busta non va inserito alcun altro documento.

Si precisa che in caso di consorzi e di raggruppamenti di prestatori di servizi non è comunque consentito ad una stessa ditta di presentare contemporaneamente offerte, relative allo stesso servizio, in diverse associazioni temporanee ovvero individualmente ed in associazione o in consorzio, a pena di esclusione. Non è egualmente consentita la contemporanea partecipazione di imprese aventi gli stessi rappresentanti legali, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate. Inoltre, in caso di raggruppamenti temporanei di prestatori di servizi, l'offerta congiunta dovrà:

- essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate;
- specificare le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun prestatore di servizi;
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, di prestatori di servizi si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs 12.04.2006, n. 163.

Nell'espletamento del servizio il concessionario si obbliga al rispetto delle norme contenute nel Capitolato speciale, nell'offerta presentata e nel contratto sottoscritto.

ART.3 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La Commissione di gara valuterà le offerte tecniche presentate sulla base dei criteri di valutazione di seguito specificati

Punteggio massimo: 100 punti

I. QUALITA' SOGGETTIVA ED OGGETTIVA DELL'IMPRESA : punti max 30

Curriculum del soggetto/impresa proponente e del Direttore Artistico	fino a punti 10
Elenco delle produzioni e delle rappresentazioni realizzate nelle tre stagioni teatrali precedenti il presente avviso (2011/2012, 2012/2013, 2013/2014), completo di date, luoghi e titoli degli spettacoli	fino a punti 20

II. PROGETTO DI GESTIONE : punti max 70

capacità di creare e potenziare sistemi di rete e circuiti territoriali, regionali e nazionali utilizzando modelli di gestione e valorizzazione integrata e unitaria del patrimonio culturale al fine di conseguire: maggiore qualità nei servizi per la collettività; efficienza della spesa; adeguate economie di scala; capacità di aggregazione della domanda; differenziazione dell'offerta.	fino a punti 20
capacità dell'impresa di creare posti di lavoro, in particolare per UNDER 35	fino a punti 10
multidisciplinarietà dei linguaggi delle arti contemporanee tra le generazioni; la capacità di creare percorsi di formazione e accrescimento del pubblico e della comunità locale di riferimento	fino a punti 30
capacità di catalizzare altri fondi da enti pubblici/privati finalizzati all'attività di produzione e presentazione di spettacoli nel triennio 2012/2014	fino a punti 10

Il Progetto di gestione , in un massimo di 12 (dodici) pagine (n.6 (sei) fogli formato A/4); le pagine ulteriori non saranno oggetto di esame.

I curricula devono essere redatti utilizzando i modelli europei

ART.4 - OPERAZIONI DI GARA

Il responsabile del Procedimento procederà d'ufficio alla verifica delle domande pervenute con riferimento alla regolarità della trasmissione e al rispetto dei termini di scadenza previsti dalla presente procedura, quindi procederà alla trasmissione delle domande risultate ricevibili alla Commissione appositamente nominata che provvederà a verificare la documentazione pervenuta sotto il profilo della completezza formale e ad effettuare la valutazione nel merito di ciascuna proposta progettuale. Agli esclusi per motivi concernenti la irricevibilità dei plichi verrà data comunicazione.

La Commissione procederà, quindi, alla valutazione delle proposte progettuali mediante l'attribuzione di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della Commissione nel rispetto dei limiti e parametri specificati nell'art.3 del presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e individuerà il soggetto economico cui aggiudicare in via provvisoria i servizi oggetto della presente procedura.

ART.5 - ESCLUSIONI DALLA GARA

Ai sensi dell'art.46, comma 1-bis, del D. Lgs. 163/2006, si procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti nei casi di *“incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.”*

Con riferimento alla suindicata disposizione legislativa, costituiscono causa di esclusione le seguenti ipotesi:

- la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
- l'apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
- mancata sigillatura del plico e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;
- mancato inserimento dell'offerta tecnica in busta separata adeguatamente sigillata e contrassegnata;
- la mancata sottoscrizione della proposta

ART.6 - ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DELLA CONVENZIONE

L'Amministrazione, una volta disposta l'aggiudicazione provvisoria, procede alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara. Nell'ipotesi che la convenzione non possa essere sottoscritta con il concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, la stessa verrà sottoscritta con il concorrente secondo classificato..

La stipulazione della Convenzione è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- **polizza RTC**, nella quale sia esplicitamente indicato che l'Ambito è considerato “terzo” a tutti gli effetti, prestata per massimali non inferiori a quelli di seguito indicati:
 - € 500.000,00.= per sinistro; € 150.000,00.= per persona; € 100.000,00.= per danni a cose.

ART. 7 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

1. Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

ART. 8 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

1. Tutte le controversie inerenti la procedura di gara sono deferite al Tribunale Amministrativo di Lecce.
2. Tutte le controversie derivanti dalla Convenzione sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Taranto, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

ART. 9 - DIRITTO DI ACCESSO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Il diritto di accesso agli atti è disciplinato dalla normativa di cui agli artt. 13 e 79, comma 5-quater, del D.L.vo 163/2006.
2. Per la presentazione della proposta, nonché per la stipula della Convenzione è richiesto al concorrente di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali).
3. Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del citato D. Lgs. n. 196/2003.
4. I dati personali forniti per la partecipazione al presente procedimento saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Ente, incluse le finalità relative alla conclusione e all'esecuzione del contratto, così come definite dalla normativa vigente.
5. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati determina, a seconda dei casi, l'esclusione della gara o il mancato perfezionamento del contratto.
6. Il trattamento dei dati sarà effettuato sia manualmente che informaticamente, comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.
7. I dati sensibili e i dati giudiziari saranno oggetto di comunicazione ad altri soggetti pubblici o privati solo nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di conferimento di appalti pubblici.
8. Ai sensi dell'art.18, comma 4, del D. L.vo 196/2003 questa stazione appaltante non è tenuta a richiedere il consenso dell'interessato.
9. Il titolare del trattamento è il Comune di Massafra.
10. Al titolare o al responsabile del trattamento ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così come è previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Avv. Maria Rosaria Latagliata