



**COMUNE DI MASSAFRA**  
**Provincia di Taranto**

**“AVVISO PUBBLICO”**

**Selezione per l'individuazione di 2 Avvocati di supporto all'Ufficio Avvocatura del Comune di Massafra, a mezzo di convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c.**

**IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI**

- Vista la Deliberazione di G.C. n. 43 del 22/02/2011, con la quale veniva costituito l'Ufficio Avvocatura del Comune di Massafra;
- Visto l'art. 107 T.U.E.L.;
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale nr. 86 del 4.4.2024, ad oggetto “*Avviso pubblico per l'ammissione di n. 2 Avvocati di supporto all'ufficio avvocatura del Comune di Massafra con contratto di prestazione libero professionale ex art 2230 C.C. - Atto di indirizzo*”, a cui interamente si rimanda per quanto non previsto nel presente avviso

**RENDE NOTO**

1. È indetta una selezione pubblica per titoli, volta alla formazione di una graduatoria per l'individuazione di 2 Avvocati, con i quali stipulare una convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c., della durata di 24 mesi rinnovabili, che avrà ad oggetto le seguenti prestazioni, così distinte in funzione del differente profilo:

**1.1. Profili n. 2 Avvocati Convenzionati**

<b>Profilo Avvocato “A”</b>
-----------------------------

- ❖ Rappresentanza e difesa processuale del civico Ente dinanzi a tutti i competenti Uffici Giudiziari, nelle controversie attive e passive in primo e secondo grado inerenti i giudizi di opposizione avverso verbali elevati per violazioni al Codice della Strada (sia quelli pendenti alla data di sottoscrizione della convenzione, sia quelli proposti o da proporre a decorrere da tale data), con redazione dei relativi atti difensivi, deposito presso l'Autorità Giudiziaria e ogni ulteriore opportuno adempimento, invio report scritto all'Ufficio Avvocatura e Ufficio Polizia Locale, tenuta scadenziario dei termini ed adempimenti nei predetti procedimenti giudiziari; predisposizione per l'Ente delle Memorie su eventuali Ricorsi al Prefetto avverso verbali elevati per violazioni al Codice della Strada; interlocuzione con Ufficio Avvocatura e Polizia Locale, nonché accesso presso i predetti uffici per acquisire la documentazione utile alla difesa; invio relazione mensile;
- ❖ Attività di sostituzione (con invio del relativo report in giornata) del Responsabile dell'Avvocatura Comunale nelle udienze presso tutti i competenti Uffici Giudiziari ogni

- qualvolta l'Avvocato Responsabile dell'Avvocatura Comunale, per ragioni di carichi di lavoro o per qualsiasi altro motivo, non possa presenziarvi;
- ❖ Attività di collaborazione operativa con il Responsabile dell'Avvocatura Comunale e con gli Uffici Avvocatura e Contenzioso, ivi compresa, su richiesta del predetto Responsabile (o, in caso di impedimento di quest'ultimo, del Segretario Generale), la redazione di atti giudiziari, stragiudiziali e pareri, in materia di diritto amministrativo e di diritto civile;
  - ❖ Attività di presenza presso l'Ufficio dell'Avvocatura Comunale per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incarico e, in ogni caso, almeno una volta a settimana in orario d'ufficio dalle 9 alle 13 o nel differente orario indicato dall'Avvocato responsabile dell'ufficio;
  - ❖ Attività residuali (a puro titolo esemplificativo, attività di cancelleria presso gli uffici giudiziari, depositi telematici e ogni altra) .

<b>Profilo Avvocato "B"</b>
-----------------------------

- ❖ Rappresentanza e difesa del Civico Ente dinanzi a tutti gli Uffici Giudiziari competenti per le controversie attive e passive in primo e secondo grado inerenti materie Tributarie (sia quelli pendenti alla data di sottoscrizione della convenzione, sia quelli proposti o da proporre a decorrere da tale data), con redazione dei relativi atti difensivi, deposito presso l'Autorità Giudiziaria e ogni ulteriore opportuno adempimento, invio report scritto all'Ufficio Tributi del Civico Ente, tenuta scadenziario dei termini ed adempimenti nei procedimenti giudiziari tributari; interlocuzione con Ufficio Tributi, nonché accesso presso i predetti uffici per acquisire la documentazione utile alla difesa; invio relazione mensile;
- ❖ Redazione, su richiesta del Responsabile dell'Avvocatura Comunale (o, in caso di impedimento di quest'ultimo, del Segretario Generale) di un massimo, per ciascun mese di durata della convenzione, di n. 2 tra atti giudiziari e/o pareri in materia di diritto Amministrativo e/o pareri in materia di Diritto Tributario;
- ❖ Attività residuali (a puro titolo esemplificativo, attività di cancelleria presso gli uffici giudiziari, depositi telematici e ogni altra).

## 1.2. Requisiti per l'ammissione alla selezione di n. 2 Avvocati Convenzionati

Per l'ammissione alla selezione di n. 2 Avvocati (**entrambi i profili**) sono richiesti i seguenti requisiti:

- a. essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b. non aver riportato condanne penali (anche non definitive);
- c. avere conseguito la laurea in giurisprudenza, secondo il V.O. ovvero la laurea magistrale in giurisprudenza, secondo il NOD in Italia o all'estero, purché riconosciuta equipollente. Il titolo indicato deve essere valido per l'iscrizione all'Albo degli Avvocati;
- d. essere iscritto all'Albo Ordinario degli Avvocati di cui all'art. 15, comma 1, lettera a) della L. 31.12.2012, n. 247 (Legge Professionale Forense);
- e. essere stato iscritto, in via continuativa e senza interruzione, **almeno a partire dal 1.1.2021**, all'Albo Ordinario degli Avvocati (art. 15, comma 1, lettera a, L. 247/12) e/o nell'Elenco Speciale degli Avvocati degli Enti Pubblici (art. 15, comma 1, lettera b, L. 247/12); *N.B: per l'avvocato comunitario iscritto, ai sensi dell'art. 12 D.lgs 2.2.20001, n. 96, nell'Albo Ordinario degli Avvocati, non sarà valido -ai fini del possesso del requisito di cui al presente punto- il periodo di iscrizione nella sezione speciale degli avvocati stabiliti di cui all'art. 15, comma 1, lettera i, L. 207/2012;*

- f. essere in regola con il pagamento della tassa di iscrizione all'Ordine degli Avvocati e dei contributi previdenziali dovuti alla Cassa Forense Avvocati;
- g. non essere stato destinatario di provvedimenti disciplinari (anche non definitivi) comminati dagli organi preposti dall'Ordinamento Professionale Forense;
- h. essere assicurato per la Responsabilità Civile derivante dall'attività professionale, con polizza assicurativa stipulata ai sensi dell'12 della legge 31 dicembre 2012, n. 247;
- i. essere dotato di proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata;
- j. non avere controversie giudiziali o anche solo stragiudiziali (oppure di rinunciarvi in caso di sottoscrizione della convenzione), in qualità di difensore o di parte, contro il Comune di Massafra o, comunque, in posizione di conflitto di interessi con il Comune di Massafra.

**N.B: i suddetti requisiti devono essere posseduti sia alla data di presentazione della domanda che alla data della sottoscrizione della convenzione di cui al punto 1.1. che precede e dovranno persistere per l'intera durata del rapporto derivante dalla predetta convenzione ed eventuale rinnovo.**

La documentazione comprovante il possesso dei suddetti requisiti potrà essere richiesta dall'Ente prima dell'instaurazione del rapporto convenzionale e, comunque, anche durante il rapporto medesimo.

## 2. Modalità e termini di presentazione delle domande

**E' consentita la partecipazione alternativamente ad uno soltanto dei due profili indicati nel punto 1.1. (Profilo Avvocato "A" oppure Profilo Avvocato "B").**

**Ciascun candidato dovrà, pertanto, inviare la domanda di partecipazione per uno solo dei due profili.**

In caso di invio da parte di medesimo candidato di domanda di partecipazione per entrambi i profili, **si considererà validamente trasmessa solo la prima cronologicamente pervenuta** al protocollo dell'Ente; l'invio contemporaneo della domanda per entrambi i profili con unico messaggio di Posta Elettronica Certificata o, comunque, anche con separati messaggi che però non dovessero consentire l'individuazione di un criterio cronologico di arrivo, comporterà **l'esclusione del candidato**.

La domanda di ammissione alla selezione, da redigersi utilizzando il facsimile allegato in formato word editabile, deve essere convertita in file in formato PDF nativo digitale e, **a pena di esclusione**, sottoscritta con firma digitale.

Essa dovrà essere indirizzata alla Ripartizione 1<sup>a</sup> Affari Generali del Comune di Massafra e **pervenire entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni** dalla data di pubblicazione del presente Avviso sull'Albo Pretorio on line e in "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di Concorso", del sito internet del Comune di Massafra (**il termine scadrà alle ore 23,59 dell'11.06.2024**);

La domanda dovrà essere inviata, **a pena di esclusione**, **a mezzo posta elettronica certificata (PEC)**, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del Comune di Massafra: [protocollo@pec.comunedimassafra.it](mailto:protocollo@pec.comunedimassafra.it), riportando nel campo "oggetto" del messaggio PEC, in funzione del profilo per cui si intende partecipare, la seguente dicitura:

**"SELEZIONE DI N. 2 AVVOCATI CONVENZIONATI- PROFILO AVVOCATO "A" (Opposizione Contravvenzioni Cds-Diritto Civile- Diritto Amministrativo, etc.)."**

oppure, in alternativa,

**"SELEZIONE DI N. 2 AVVOCATI CONVENZIONATI- PROFILO AVVOCATO "B" (Diritto Tributario, etc.)."**

La data e l'ora della presentazione della domanda di partecipazione sono quelle risultanti dal

protocollo dell'Ente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata indicato nella domanda, né per eventuali altri disagi a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

### 3. Dichiarazioni da rendere nella domanda di ammissione

Nella domanda **ciascun aspirante dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 38-39-46-47 D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000 per il caso di dichiarazione falsa e mendace:**

- a. il cognome, il nome ed il codice fiscale;
- b. la data ed il luogo di nascita;
- c. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- d. il luogo di residenza;
- e. di godere dei diritti civili e politici;
- f. non aver riportato condanne penali (anche non definitive);
- g. il possesso della laurea in giurisprudenza con l'indicazione della data, dell'Università e della votazione finale conseguita. Per coloro che hanno conseguito il predetto titolo all'estero si richiede l'indicazione degli estremi del provvedimento di equipollenza;
- h. il superamento dell'esame di stato/esame di abilitazione all'esercizio della professione forense con l'indicazione della data e della Corte di Appello presso la quale è stato sostenuto; *N.B: nelle ipotesi in cui l'avvocato sia dispensato dal superamento del predetto esame, la dichiarazione dovrà avere ad oggetto il motivo di dispensa;*
- i. L'iscrizione, alla data di presentazione della domanda di ammissione, nell'Albo Ordinario degli Avvocati tenuto ex art. 15 comma 1 lettera a), L. 247/2012 e il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso cui è iscritto;
- j. l'essere stato iscritto, in via continuativa e senza interruzione, **a partire almeno dal 1.1.2021**, all'Albo Ordinario degli Avvocati (art. 15, comma 1, lettera a, L. 247/12) e/o nell'Elenco Speciale degli Avvocati degli Enti Pubblici (art. 15, comma 1, lettera b, L. 247/12);
- k. di non essere stato destinatario di provvedimenti disciplinari (anche non definitivi) comminati dagli organi preposti dall'Ordinamento Professionale Forense;
- l. di non avere controversie giudiziali o anche solo stragiudiziali (oppure di rinunciarvi in caso di sottoscrizione della convenzione), in qualità di difensore o di parte, contro il Comune di Massafra o, comunque, in posizione di conflitto di interessi con il Comune di Massafra;
- m. di essere in regola con il pagamento della tassa di iscrizione all'Ordine degli Avvocati e dei contributi previdenziali dovuti alla Cassa Forense Avvocati;
- n. di essere assicurato per la Responsabilità Civile derivante dall'attività professionale, con polizza assicurativa stipulata ai sensi dell'art.12 legge 31 dicembre 2012, n. 247 e di impegnarsi a rinnovarla per l'intera durata della convenzione di cui al presente Avviso Pubblico ed eventuali rinnovi;
- o. di impegnarsi a non intraprendere, in qualità di difensore, azioni giudiziali o stragiudiziali contro il Comune di Massafra nei tre anni successivi alla scadenza dell'incarico ed eventuali rinnovi;
- p. l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata presso il quale desidera ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione;
- q. un recapito telefonico, il proprio domicilio professionale e un indirizzo di Posta Elettronica Ordinaria
- r. di impegnarsi, in caso di sottoscrizione della Convenzione, a rispettare le norme sulla professione forense e il Codice Deontologico.

- s. di accettare, avendone presa integrale conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal presente avviso e relativi allegati, nonché dalla Delibera di Giunta Comunale nr. 86 del 4.4.2024
- t. di essere in possesso dei titoli valutabili ai sensi del paragrafo 5 che segue, all'uopo compilando gli appositi spazi riportati nel facsimile di domanda di ammissione allegato al presente avviso.

N.B: I titoli non indicati dal candidato nella domanda di ammissione o, quand'anche indicati, il cui possesso non risulti dichiarato ai sensi degli artt. 38-39-46-47 D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000 per il caso di dichiarazione falsa e mendace, non potranno essere oggetto di valutazione.

#### **4. Cause di esclusione dalla selezione.**

Non saranno, prese in considerazione e **comporteranno l'esclusione del candidato:**

- le domande di ammissione pervenute al Comune a mezzo Posta Elettronica Certificata, che non siano sottoscritte con firma digitale;
  - le domande di ammissione per entrambi i profili di Avvocato (PROFILO AVVOCATO "A" e PROFILO AVVOCATO "B") pervenute al Comune con unico messaggio di Posta Elettronica Certificata, oppure con separati messaggi di Posta Elettronica Certificata il cui invio non dovesse consentire l'individuazione di un criterio cronologico di arrivo;
  - le domande di ammissione pervenute al Comune dopo le h 23.59 del quindicesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente Avviso sull'Albo Pretorio on line e in "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di Concorso", del sito internet del Comune di Massafra;
- Comporterà, altresì, l'esclusione del candidato dalla selezione, l'accertata insussistenza di anche uno solo dei requisiti di cui al paragrafo 1.2. che precede.

Le domande di ammissione pervenute al Comune prima della data di pubblicazione del presente Avviso sull'Albo Pretorio on line e in "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di Concorso" del sito internet del Comune di Massafra, non saranno prese in considerazione.

#### **5. Criteri di valutazione delle domande**

Apposita Commissione procederà a valutare i titoli e formare la graduatoria di merito dei candidati idonei alla selezione di 2 Avvocati, secondo i seguenti criteri:

- a) **Voto di laurea** ..... **max punti 12;**
- b) **Master Universitario di II Livello o Corsi di specializzazione universitari, entrambi della durata minima di n. 1 anno, in materia di Diritto Civile e/o Diritto Pubblico/Amministrativo e/o Diritto Tributario, Dottorato di Ricerca Universitario conseguito in materia di Diritto Civile e/o Diritto Pubblico/Amministrativo e/o Diritto Tributario**..... **fino a punti 4;**
- c) **Convenzioni con Enti Pubblici, della durata minima di n. 1 anno, aventi ad oggetto la rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente (con relativa formale costituzione su incarico del medesimo) in materia civile e/o amministrativo e/o tributaria, e/o aventi ad oggetto consulenza stragiudiziale in favore dell'Ente in materia civile e/o amministrativa e/o tributaria**  
..... **fino a 4 punti;**

d) **Incarichi (singoli) di rappresentanza e difesa in giudizio ricevuti da Enti Pubblici**  
..... fino a punti 2;

e) **Esercizio continuativo ed ininterrotto della professione di avvocato in materia civile e/o amministrativa e/o tributaria dal 1.1.2018** ..... fino a 3 punti;

f) **Anzianità complessiva di iscrizione all'Albo Avvocati** ..... fino a 4 punti;

Si procede a specificare i criteri di valutazione dei titoli:

a) **VOTO DI LAUREA:** il punteggio, sino ad un massimo di 12 punti, verrà attribuito in virtù dei sotto elencati criteri:

Votazione	Punteggio attribuito
da 108/110 a 110/110 con o senza lode	12
da 101/110 a 107/110	6
da 81/110 a 100/110	4
da 67/110 a 80/110	2
66/110	0,25

**b) MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO O CORSI DI SPECIALIZZAZIONE UNIVERSITARI, ENTRAMBI DELLA DURATA MINIMA DI N. 1 ANNO, IN MATERIA DI DIRITTO CIVILE E/O DIRITTO PUBBLICO/AMMINISTRATIVO E/O DIRITTO TRIBUTARIO DOTTORATO DI RICERCA UNIVERSITARIO CONSEGUITO IN MATERIA DI DIRITTO CIVILE E/O DIRITTO PUBBLICO/AMMINISTRATIVO E/O DIRITTO TRIBUTARIO:**

il punteggio, sino ad un massimo di n. 4 punti, verrà attribuito nel seguente modo:

- n. 1,5 punto per ogni master universitario di 2° livello , fino al massimo di n. 2 master universitario di 2° livello;
- n. 1 punto per ogni corso di specializzazione universitario;
- n. 3 punti per il Dottorato di Ricerca;

**c) CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI, DELLA DURATA MINIMA DI N. 1 ANNO, AVENTI AD OGGETTO LA RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DELL'ENTE (CON RELATIVA FORMALE COSTITUZIONE SU INCARICO DEL MEDESIMO) IN MATERIA CIVILE E/O AMMINISTRATIVA E/O TRIBUTARIA E/O AVENTI AD OGGETTI CONSULENZA STRAGIUDIZIALE IN FAVORE DELL'ENTE IN MATERIA CIVILE E/O AMMINISTRATIVA E/O TRIBUTARIA..... punti da 1 a 4**

Il punteggio sino ad un massimo di 4 punti verrà attribuito in ragione di n. 1 punto per ciascun anno di durata della Convenzione; in ipotesi di pluralità di Convenzioni (anche in tutto od in parte contemporanee), le annualità si sommano, fermo restando il tetto massimo di n. 4 punti totali.

**d) INCARICHI (SINGOLI) DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO**

**RICEVUTI DA ENTI PUBBLICI:** il punteggio, fino a punti 4, verrà attribuito nel seguente modo:

- da n. 1 a n. 5 incarichi: ..... **n. 1 punto**
- oltre n. 5 incarichi:..... **n. 2 punti**

**e) ESERCIZIO CONTINUATIVO ED ININTERROTTO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO IN MATERIA CIVILE E/O AMMINISTRATIVA E/O TRIBUTARIA DAL 1.1.2018** ..... **da 1 a 3 punti**

Assegnando un punto per ogni anno di iscrizione ininterrotta all'Albo Ordinario degli Avvocati (art. 15 comma 1 lettera a. L. 247/2012) e/o nell'Elenco Speciale degli Avvocati degli Enti Pubblici (art. 15 comma 1 lettera b L. 247/2012) ,**relativamente agli anni 2018-2019-2020**

**N.B: in caso di periodi di cancellazione e/o sospensione dall'albo, a qualsiasi titolo dovuti, non potrà essere attribuito il relativo punteggio; per l'avvocato comunitario iscritto, ai sensi dell'art. 12 D.lgs 2.2.2001, n. 96, nell'Albo Ordinario degli Avvocati, non sarà valido -ai fini dell'attribuzione del punteggio- il periodo di iscrizione nella sezione speciale degli avvocati stabiliti di cui all'art. 15, comma 1, lettera i, L. 207/2012;**

**f) ANZIANITA' COMPLESSIVA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO AVVOCATI:** il punteggio, sino ad un massimo di 4 punti, verrà attribuito nel seguente modo:

-iscrizione **da meno di 10 anni** all'Albo Ordinario degli Avvocati (art. 15 comma 1 lettera a. L. 247/2012) e/o nell'Elenco Speciale degli Avvocati degli Enti Pubblici (art. 15 comma 1 lettera b L. 247/2012) ..... **2 punti;**

- iscrizione **da 10 anni e oltre** all'Albo Ordinario degli Avvocati (art. 15 comma 1 lettera a. L. 247/2012) e/o nell'Elenco Speciale degli Avvocati degli Enti Pubblici (art. 15 comma 1 lettera b L. 247/2012) ..... **4 punti;**

**N.B. eventuali periodi di cancellazione e/o sospensione dall'albo, a qualsiasi titolo dovuti, dovranno essere sottratti dal calcolo; per l'avvocato comunitario iscritto, ai sensi dell'art. 12 D.lgs 2.2.2001, n. 96, nell'Albo Ordinario degli Avvocati, non sarà valido -ai fini dell'attribuzione del punteggio- il periodo di iscrizione nella sezione speciale degli avvocati stabiliti di cui all'art. 15, comma 1, lettera i, L. 207/2012 .**

\*\*\*

Nella graduatoria finale, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato con minore anzianità di iscrizione all'Albo Avvocati e, in caso di ulteriore parità, il candidato più giovane di età, sottraendo dal calcolo eventuali periodi di cancellazione e/o sospensione dall'Albo a qualsiasi titolo dovuti.

\*\*\*

Il possesso dei suddetti titoli valutabili ai fini della decisione va dichiarato dal candidato, ai sensi degli artt. 38-39-46-47 D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000 per il caso di dichiarazione falsa e mendace, compilando gli appositi spazi del facsimile della domanda di ammissione allegato al presente avviso.

**La documentazione comprovante l'effettivo possesso dei suddetti titoli potrà essere, tuttavia, richiesta dalla Ripartizione Affari Generali prima dell'instaurazione del rapporto convenzionale.**

## **6. Procedura di selezione.**

Le graduatorie, approvate con Determina del Dirigente della Ripartizione Affari Generali sono immediatamente efficaci e saranno pubblicate mediante affissione all'Albo Pretorio comunale e sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comunedimassafra.it](http://www.comunedimassafra.it) in Amministrazione Trasparente – sezione bandi di concorso.

Alle graduatorie di merito così formate si attingerà per l'ammissione di n. 2 avvocati e potranno essere utilizzate a scorrere per la copertura del posto eventualmente resosi vacante, per il periodo di

durata della convenzione ed eventuale rinnovo.

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 integrato con le modifiche di cui al D.Lgs n. 101/2018 ed all'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 il Comune di Massafra si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dai candidati esclusivamente ai fini della gestione della presente procedura di selezione. Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione, nonché alla pubblicazione della graduatoria sul sito *internet* del Comune di Massafra.

## **7. Durata della convenzione e cause di risoluzione**

La Convenzione di cui al punto 1.1. che precede avrà una durata di n. 24 mesi, rinnovabili, a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa. Gli Avvocati convenzionati avranno l'obbligo, a partire da tale data, di subentrare nella difesa dei giudizi pendenti nelle materie oggetto di convenzione.

Il rapporto convenzionale sarà risolto anticipatamente con effetto immediato, anche ai sensi dell'art. 1456 cc, nei seguenti casi:

- 1) L'Avvocato convenzionato, a seguito di verifica da parte del Civico Ente, risulti aver avuto o avere rapporti di collaborazione o di lavoro subordinato, rapporti d'affari o d'incarico professionale, che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili, cioè in conflitto di interesse con l'Ente;
- 2) L'Avvocato Convenzionato non abbia rispettato le regole del segreto d'ufficio a proposito di fatti, di informazioni, notizie od altro di cui abbia avuto comunicazione o abbia preso conoscenza nello svolgimento dell'incarico;
- 3) L'Avvocato Convenzionato si sia reso inadempiente, senza giustificato motivo, agli obblighi previsti a suo carico nella domanda di ammissione e/o nel presente Avviso e/o nella Convenzione sottoscritta;
- 4) Il Responsabile dell'Avvocatura Comunale (o, in caso di suo impedimento, il Segretario Generale), abbia attestato anche per un solo mese, la non conformità dell'attività svolta dall'Avvocato Convenzionato rispetto agli obblighi previsti a suo carico nella domanda di ammissione e/o nel presente Avviso e/o nella Convenzione sottoscritta, salvo che non sussista giustificato motivo;
- 5) In caso di accertata insussistenza, preesistente o sopravvenuta in corso di rapporto convenzionale, di anche uno solo dei requisiti di cui al paragrafo 1.2. che precede.

L'Avvocato Convenzionato avrà facoltà di recedere unilateralmente dalla Convenzione con effetto anticipato rispetto alla scadenza, con preavviso da far pervenire al Civico Ente almeno 30 giorni prima.

In ipotesi di cessazione del rapporto convenzionale per risoluzione anticipata e/o recesso, l'Amministrazione riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria e di sottoscrivere Convenzione con altro Avvocato utilmente collocato in graduatoria, per la durata residuale rispetto alla scadenza, salvo eventuale rinnovo.

In ogni ipotesi di cessazione del rapporto convenzionale, sia per scadenza naturale che per risoluzione anticipata e/o recesso, l'Avvocato Convenzionato, per le controversie in cui alla data di cessazione del rapporto risulti già costituito in giudizio quale difensore, si obbliga:



- a comunicare tempestivamente al Comune l’elenco delle cause pendenti, con indicazione del Giudice, del numero di ruolo, degli adempimenti in scadenza e della successiva udienza;
- a porre in essere qualsivoglia adempimento utile per consentire, nelle cause pendenti, il subingresso nella difesa da parte dell’Avvocato che dovesse subentrare nel rapporto convenzionale per effetto della decisione dell’Ente di procedere allo scorrimento della graduatoria o, in alternativa, da parte dell’Avvocato Responsabile dell’Ufficio Avvocatura.

## 8. Compenso

Ai candidati ammessi sarà corrisposto il seguente compenso lordo (comprensivo di RSG, CAP ed IVA se dovuta):

–**Profilo Avvocato “A”..... € 19.000,00 annui**

–**Profilo Avvocato “B”..... € 7.000,00 annui**

Il predetto compenso, da corrispondersi in n. 12 rate mensili per ciascun anno di durata della convenzione, previa attestazione mensile del Responsabile dell’Avvocatura Comunale di conformità dell’attività svolta rispetto agli obblighi assunti da ciascuno dei due Avvocati convenzionati e previa presentazione di regolare documento fiscale di questi ultimi, è da intendersi onnicomprensivo di ogni e qualsivoglia compenso, spesa (carburante, cancelleria, e ogni altra) e onere accessorio, anche fiscale, eccezion fatta per le spese strettamente inerenti i giudizi in cui l’Avvocato convenzionato presterà la propria attività difensiva in virtù della convenzione (ad esempio contributo unificato, diritti di cancelleria), le quali ultime verranno rimborsate dietro presentazione di idonea documentazione giustificativa di spesa. L’Avvocato Convenzionato non potrà né chiedere, né conseguire, la distrazione delle spese di lite in caso di condanna del soccombente alla refusione delle spese nei confronti del Comune di Massafra; parimenti, non potrà rivendicare nei confronti del Civico Ente alcuna ulteriore somma oltre quelle riconosciute sulla base della Convenzione e ciò anche in ipotesi di condanna del soccombente alla refusione delle spese di lite in favore del Civico Ente.

## 9. Norma di chiusura

Per tutti gli aspetti regolamentari del rapporto professionale si fa rinvio alle norme sulla professione forense e al Codice Deontologico.

Ogni comunicazione da parte dell’Ente verrà effettuata al partecipante alla selezione mediante Posta Elettronica Certificata all’indirizzo PEC dichiarato in sede di presentazione della domanda. Eventuali variazioni dell’indirizzo PEC del partecipante dovranno essere immediatamente comunicate all’Ente, sempre a mezzo PEC. L’Ente non assume alcuna responsabilità per le variazioni di indirizzo PEC che non siano state tempestivamente comunicate con le suddette modalità. Parimenti l’Ente non assume alcuna responsabilità per l’ipotesi di erronea indicazione dell’indirizzo PEC nella domanda di partecipazione, nonché per l’ipotesi di mancata ricezione a causa di casella di posta elettronica piena o non funzionante.

Il presente Avviso sarà pubblicato sull’Albo Pretorio on line ed in “Amministrazione Trasparente” – sezione “Bando di concorso” del sito istituzionale del Comune di Massafra.

Gli esiti saranno pubblicati sul sito del Comune di Massafra, [www.comunedimassafra.it](http://www.comunedimassafra.it). in Albo Pretorio on line ed in Amministrazione Trasparente – sezione “Bandi di concorso” con valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, dalla data di pubblicazione decorrono i termini anche per eventuali impugnative.

Dalla Residenza Comunale, 27/05/2024

IL DIRIGENTE 1^RIPARTIZIONE

Dott. Francesco Resta