



## CHIEDE

### L'AUTORIZZAZIONE PER OCCUPARE IL SEGUENTE SUOLO/SPAZIO PUBBLICO

#### LOCALITA' E TIPOLOGIA OCCUPAZIONE

via/p.zza \_\_\_\_\_

- installazione ponteggi/strutture mobili
- altro (specificare)

#### SUOLO OCCUPATO

Occupando il suolo pubblico per mq \_\_\_\_\_ ( m. \_\_\_\_\_ x m. \_\_\_\_\_ ) in

modo temporaneo e precisamente per il seguente periodo:

- dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ ;
- il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ ;

come meglio descritto nella planimetria allegata

Il sottoscritto

- non richiede l'emissione di ordinanza della Polizia Locale per la regolamentazione della circolazione stradale necessaria per l'esecuzione dei lavori/svolgimento attività
- richiede altresì l'emissione di ordinanza della Polizia Locale per la regolamentazione della circolazione stradale necessaria per l'esecuzione dei lavori/svolgimento attività come segue (specificare il tipo di provvedimento richiesto); ove emessa l'Ordinanza Dir.le in materia di viabilità, è a carico del richiedente la collocazione della relativa segnaletica stradale, secondo tempi e modalità richiamati dal Codice della Strada e suo Regolamento di Esecuzione.

- divieto di sosta con rimozione

\_\_\_\_\_

- divieto di circolazione

\_\_\_\_\_

- senso unico alternato

\_\_\_\_\_

- altro (specificare)

\_\_\_\_\_

Inoltre il sottoscritto :

Dichiara che nell'esecuzione dei lavori e della occupazione si atterrà alle vigenti norme in materia di occupazione di spazi e aree pubbliche, al regolamento Comunale, a quanto previsto in materia dal Codice della Strada, alle norme sulla sicurezza ed alle ulteriori prescrizioni eventualmente contenute nell'autorizzazione;

Si impegna alla posa in opera della segnaletica necessaria prevista dal Codice della Strada e dalle eventuali particolari disposizioni che potranno essere precisate dal Comando di Polizia Locale;

Si impegna a corrispondere la tassa secondo le tariffe fissate dal Comune di Massafra ed a sostenere ogni spesa di sopralluogo o di istruttoria con deposito di cauzione se richiesto dal Comune. Inoltre si impegna, fatti salvi i diritti di terzi, al rimborso dei danni che potessero essere causati in conseguenza dell'occupazione medesima, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità in merito.

Allega :

- fotografie dello stato dei luoghi;
  - planimetria della zona che riproduce lo spazio occupato e le eventuali attrezzature utilizzate;
  - copia documento di identità del richiedente/sottoscrittore;
  - marca da bollo da euro 16.00 SULL'AUTORIZZAZIONE DA RILASCIARE;
  - diritti di segreteria Euro 100,00, da effettuare su IBAN – **IT71C0103078951000001677985**
  - titolo abilitativo;
  - versamento tassa occupazione di spazi ed aree pubbliche
  - altro(specificare)
- 

Firma