

Oggetto: PIANO URBANISTICO GENERALE (PUG). Approvazione Linee Guida per esame osservazioni e modulistica.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- con la Deliberazione n. 211 del 4.11.2020, la Giunta Comunale ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 20/2001, ha proposto al Consiglio Comunale di adozione del PUG;
- DGC 188 del 28.9.2020 è stato nominato RUP del procedimento di adozione del PUG l'Ing. Giuseppe Iannucci, Dirigente della IV Ripartizione di questo ente;
- con la Deliberazione n. 136 del 20.12.2013, la Giunta Comunale ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 20/2001, ha preso atto del Documento Programmatico Preliminare al Piano Urbanistico Generale;
- con la Deliberazione n. 136 del 20.12.2013 il Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 11 della legge regionale 20/2001, ha adottato il Documento Programmatico Preliminare al Piano Urbanistico Generale;
- con la Deliberazione di giunta comunale n. 199 del 16.12.2016 è stato disposto di costituire l'ufficio di piano necessario per la redazione del PUG e di nominare come responsabile delle attività tecniche per la redazione del PUG, l'Architetto Luigi Traetta;
- con la Determina Dirigenziale n. 1554 del 3.10.2017 è stato costituito l'Ufficio di Piano con i professionisti nella stressa indicati.

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 17.11.2020.

Rilevato che a seguito di emendamento presentato dal Sindaco e regolarmente approvato dal Consiglio Comunale, nel deliberato è stato aggiunto il seguente punto:

" 6. AL fine di consentire un esame delle osservazioni improntato ai principi di efficacia, trasparenza dell'azione amministrativa ed economica procedimentale, di formulare indirizzo al Responsabile del Procedimento per la definizione, in via preliminare rispetto alla fase di esame delle osservazioni, di opportuni criteri di ammissibilità delle stesse, assicurando adeguata pubblicità ai predetti criteri."

Tanto premesso, si propone l'approvazione dei seguenti documenti allegati alla presente er formarne parte integrante e sostanziale:

- Linee guida per l'esame delle Osservazioni al Piano Urbanistico Generale del Comune di Massafra;
- Modulo standard per la presentazione delle osservazioni.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. GIUSEPPE IANNUCCI

IL DIRIGENTE

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti;

Vist la Legge 11 settembre 2020, n. 120

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: "*Regolamento di attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163*", per la parte ancora in vigore;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., recante: "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

Vista l'allegata bozza di convenzione disciplinante l'incarico di che trattasi;

Visto il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **Di approvare** la Relazione del Responsabile del Procedimento
2. **Di approvare** i seguenti documenti allegati alla presente er formarne parte integrante e sostanziale:
 - Linee guida per l'esame delle Osservazioni al Piano Urbanistico Generale del Comune di Massafra;
 - Modulo standard per la presentazione delle osservazioni.
3. Di dare atto che la presente determinazione non comporta riflessi economici per l'Ente.
4. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
6. **Di dare atto** che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

IL DIRIGENTE
(arch. Luigi TRAETTA)

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

